

Werte(r) Erziehungsberechtigte(r)!

Im Schuljahr 2018/19 beginnt die STB am Montag der ersten Schulwoche: **Treffpunkt** aller Angemeldeten ist der große **STB-Aufenthaltsraum** im Untergeschoß nach der 6. Stunde. Angehörige der 1. Klasse verbleiben im Klassenraum und werden von einer/einem Betreuer/in abgeholt.

Achtung: In der ersten Schulwoche endet der Vormittagsunterricht wiederholt früher. Die STB wird daher jeweils **unmittelbar nach Unterrichtsende** angeboten und endet dementsprechend vier Unterrichtsstunden (siehe Stundenplan Zeitraster) später.

Der alljährliche **Informationsnachmittag** findet ebenso am Montag um **16:00 im Musiksaal (Erdgeschoß)** statt!

Es folgen grundsätzliche Informationen zur schulischen Tagesbetreuung:

- **Anwesenheit:** ist individuell gestaltbar – entscheidend jedoch: **Abmeldungen** – aktuell oder dauerhaft – müssen **den BetreuerInnen** in jedem Fall **schriftlich** (formloses Schreiben mit Datum und Unterschrift) abgegeben werden. Im Notfall per Mail unter: kallinger.sigrid@lichtenfels.at

- **BetreuerInnen-Handy (0664/88615753)** ist nur für Rückfragen seitens der BetreuerInnen bei Unklarheiten vorgesehen, **nicht** um Tagesabmeldungen (auch nicht per SMS / Mail!) vorzunehmen (keine gesicherte Identifikationsmöglichkeit...); Kontaktaufnahme auf diesem Weg also nur in Notfällen.

- Über weirer.otto@lichtenfels.at können Sie jederzeit mit der STB-Leitung kommunizieren (Telefonnummer und günstigen Zeitraum für gegebenenfalls gewünschten Rückruf angeben).

- **Abholungen** von Kindern können nur durch Erziehungsberechtigte erfolgen. Andere Personen benötigen eine **schriftliche Vollmacht**.

- **Ermäßigungsansuchen:** Formulare sind ausgefüllt bis **spätestens drei Wochen nach Schulbeginn**, inklusive der erforderlichen Belege, abzugeben – sonst **droht Rückweisung**.

Genauere Informationen unter <https://www.bmbf.gv.at/schulen/befoe/index.html>

- Erinnerung zu **vorzeitiger Abmeldung** (siehe Anmeldeformular):

Eine Abmeldung vom Betreuungsteil oder Ummeldung zum Ende des 1. Semesters hat spätestens drei Wochen vor Ende des 1. Semesters zu erfolgen. Nur bei Vorliegen besonders berücksichtigungswürdiger Gründe kann die Abmeldung auch zu einem anderen Zeitpunkt erfolgen. Solche Gründe sind z.B. schwere anhaltende Erkrankung des Schülers oder Arbeitslosigkeit eines Elternteiles, keinesfalls aber eine Änderung des Stundenplanes.

Bei Abmeldung aus einem besonders berücksichtigungswürdigen Grund bzw. Schulwechsel ist der Betreuungsbeitrag noch für den gesamten Monat zu zahlen, in dem die Abmeldung erfolgte.

Grundsätzlich gilt: Das schriftliche Ansuchen wird per Mail **an die STB-Leitung** gerichtet, von dieser an die **Direktion** und – bei positivem Bescheid – an den **LSR** weitergeleitet.

Die Direktion behält sich des Weiteren vor, zum Schutz der allgemeinen SchülerInneninteressen, bei fortgesetztem Fehlverhalten einen **Ausschluss** aus der STB zu beschließen.

- Im heurigen Schuljahr sind fünf **Betreuungsgruppen** eingerichtet. Informationen zum aktuellen **Ablaufkonzept** sowie den eingerichteten **Bereichsstunden** finden Sie demnächst auch auf unserer Homepage (→Schulische Tagesbetreuung → Ablauf...).

- Hinweis: Die **Mitteilungshefte** sollen von den Kindern selbständig geführt werden. Jede(r) trägt darin (sofern möglich bereits im Unterricht) die Aufgaben sowie in Folge das erledigte Arbeits- und Lernpensum mit Datumsangabe ein.

Von den BetreuerInnen auf Vollständigkeit

kontrolliert:

✓

Paraphe

korrigiert:

korr.

Paraphe

SchülerIn bestätigt mit

Unterschrift im Korrekturrand

Erhoffte Vorteile: Aufgabenüberblick für BetreuerInnen / rasche Leistungsübersicht für Eltern.

Wichtig: notwendige **Vorverlegungen** der STB (z.B. auf Grund reduzierter Unterrichtszeit) werden per Mail mitgeteilt, sofern die Mailadresse mir ...!

- Das **Einzugsermächtigungsformular (SEPA-Lastschrift)** wird bis spätestens Ende September mitgegeben – selbiges, bitte, auszufüllen und möglichst rasch mitzubringen!

Informationen zum **Mittagessen –Treffpunkt!**

- Alle SchülerInnen treffen sich nach der 6. Stunde im Speisesaal im Untergeschoß (unter großer Aula)!

Vorbestellung:

- Das **Wochenblatt** zur Essenswahl hängt von Montag bis Donnerstag vormittags neben dem Buffet aus. Hierin tragen die Kinder die von ihnen gewählten Mahlzeiten für die kommende Woche ein.
- Sie können Ihrem Kind die Wahl selbst überlassen oder diese mit ihm gemeinsam treffen: Der **Menüplan** für die Folgewoche ist ebenso wie das durchgehende *A la carte-Angebot* über die Homepage einsehbar unter:

→ *Schulische Tagesbetreuung* → *Menüplan*. Täglich werden **zwei Menüs: Menü 1 / Menü 2** angeboten.

- Auf den Tischen stehen Wasserkaraffen zur freien Verfügung. Andere Getränke sind gesondert zu bezahlen.
- Im **Krankheitsfall** ist selbiger dem Sekretariat zu melden mit dem Hinweis, dies an das Küchenteam weiterzuleiten; vorgemerkt Essen kann auf demselben Wege **bis 10:20 abbestellt** werden. Teilen Sie dem Küchenteam unbedingt mit, falls Ihr Kind an **Unverträglichkeiten oder Allergien** (glutenfrei wird nicht gekocht...) leidet!

- **Die Abrechnung des Essens erfolgt ausschließlich über das Guthaben**, welches Sie als Überweisung (Dauerauftrag) monatlich einbezahlen. Das Guthaben für die Mittagsverpflegung wird pro Mahlzeit mit **€ 7,-** berechnet! (Abrechnung nach tatsächlicher Konsumation!) und auf den Monat hochgerechnet! Die erste Überweisung hat bis spätestens **Mittwoch in der 3. Schulwoche**, dann monatlich am 09. auf das Konto bei der

Sparkasse Fürstenfeld, AT902081500006898514

mittels Dauerauftrag zu erfolgen. Geben Sie, bitte, bei „Verwendungszweck“ den **Namen** Ihres Kindes sowie die **Klasse** an.

Die einzuzahlende Summe pro Monat beträgt für Kinder, die die STB

einen Tag besuchen	→	€ 28,-
zwei Tage „	→	€ 68,-
drei Tage „	→	€ 84,-
vier Tage „	→	€ 112,-
fünf Tage „	→	€ 140,-

Ein eventuelles Guthaben wird automatisch in das nächste Schuljahr mit übernommen! Sollte Ihr Kind die Tagesbetreuung nicht mehr besuchen, ist das in schriftlicher Form Fr. Ehrenhöfler mitzuteilen, damit das Konto abgerechnet werden kann!

Sie haben ebenso die Möglichkeit, Ihrem Kind den Jauseneinkauf am Schulbuffet über dieses Konto zu ermöglichen! In diesem Fall ersuchen wir Sie, dies gesondert mitzuteilen bzw. dementsprechend mehr einzuzahlen!

Weiters kann Ihr Kind auch an Tagen, an denen es die STB nicht besucht, ein Mittagessen konsumieren (allerdings: ohne Beaufsichtigung in der großen Aula vor dem Buffet)!

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an - **Martina Ehrenhöfler**

unter **0664/110 23 53** oder martina.ehrenhoefler@gmx.at!

Auf ein alle Beteiligten hoffentlich zufriedenstellendes Schuljahr freuen sich