

Werte(r) Erziehungsberechtigte(r)!

Im Schuljahr 2021/22 beginnt die STB am Montag der ersten Schulwoche: **Treffpunkt** aller Angemeldeten ist der große **STB-Aufenthaltsraum** im Untergeschoß nach der 6. Stunde. Angehörige der 1. Klasse verbleiben im Klassenraum und werden von einer/einem Betreuer/in abgeholt.

Achtung: In der ersten Schulwoche endet der Vormittagsunterricht wiederholt früher. Die STB wird daher jeweils **unmittelbar nach Unterrichtsende** angeboten und endet dementsprechend vier Unterrichtsstunden (siehe Stundenplan Zeitraster) später.

Es folgen grundsätzliche Informationen zur schulischen Tagesbetreuung:

- **Anwesenheit:** ist individuell gestaltbar – entscheidend jedoch: **Abmeldungen** – aktuell oder dauerhaft – müssen **den BetreuerInnen** in jedem Fall **schriftlich** (formloses Schreiben mit Datum und Unterschrift) abgegeben werden.
- **BetreuerInnen-Handy (0664/88615753)** ist nur für Rückfragen seitens der BetreuerInnen bei Unklarheiten vorgesehen, **nicht** um Tagesabmeldungen (auch nicht per SMS / Mail!) vorzunehmen (keine gesicherte Identifikationsmöglichkeit...); Kontaktaufnahme auf diesem Weg also nur in Notfällen.
- Über weirer.otto@lichtenfels.at können Sie jederzeit mit der STB-Leitung kommunizieren (Telefonnummer und günstigen Zeitraum für gegebenenfalls gewünschten Rückruf angeben).
- **Abholungen** von Kindern können nur durch Erziehungsberechtigte erfolgen. Andere Personen benötigen eine **schriftliche Vollmacht**.
- **Ermäßigungsansuchen:** Formulare sind ausgefüllt bis **spätestens drei Wochen nach Schulbeginn**, inklusive der erforderlichen Belege, abzugeben – sonst **droht Rückweisung**. Genauere Informationen unter <https://www.bmbf.gv.at/schulen/befoe/index.html>
- Erinnerung zu **vorzeitiger Abmeldung** (siehe Anmeldeformular):

Eine vorzeitige Abmeldung vom Betreuungsteil ist nur bis spätestens 15. Jänner für das 2. Semester möglich. Dies gilt auch für eine Ummeldung (werden mehr oder weniger Betreuungstage gewünscht). Nur bei Vorliegen besonders berücksichtigungswürdiger Gründe kann die Abmeldung auch zu einem anderen Zeitpunkt erfolgen.

Solche Gründe sind z. B. schwere anhaltende Erkrankung des Schülers oder Arbeitslosigkeit eines Elternteiles, keinesfalls aber eine Änderung des Stundenplanes.

Bei Abmeldung aus einem besonders berücksichtigungswürdigen Grund bzw. Schulwechsel ist der Betreuungsbeitrag noch für den gesamten Monat zu zahlen, in dem die Abmeldung erfolgte.

Grundsätzlich gilt: Das schriftliche Ansuchen wird per Mail **an** die **STB-Leitung** gerichtet, von dieser an die **Direktion** und – bei positivem Bescheid – an den **LSR** weitergeleitet.

Die Direktion behält sich des Weiteren vor, zum Schutz der allgemeinen SchülerInneninteressen, bei fortgesetztem Fehlverhalten einen **Ausschluss** aus der STB zu beschließen.

▪ Im heurigen Schuljahr sind sechs **Betreuungsgruppen** eingerichtet. Informationen zum aktuellen **Ablaufkonzept** sowie den eingerichteten **Bereichsstunden** finden Sie demnächst auch auf unserer Homepage (Angebot→Schulische Tagesbetreuung → Ablaufplan...).

Wichtig: notwendige **Vorverlegungen** der STB (z. B. auf Grund reduzierter Unterrichtszeit) werden per Mail mitgeteilt, sofern eine korrekte Mailadresse vorliegt!

▪ Das **Einzugsermächtigungsformular (SEPA-Lastschrift)** wird bis spätestens Ende September mitgegeben – selbiges, bitte, auszufüllen und möglichst rasch mitzubringen!

Informationen zum **Mittagessen –Treffpunkt!**

- Alle SchülerInnen treffen sich nach der 6. Stunde im Speisesaal im Untergeschoß.

- Das **Wochenblatt** zur Essenswahl hängt von Montag bis Donnerstag neben der Essensausgabe aus. Darauf tragen die Kinder die von ihnen gewählten Mahlzeiten für die kommende Woche ein.
- Sie können Ihrem Kind die Wahl selbst überlassen oder diese mit ihm gemeinsam treffen: Der **Menüplan** für die Folgeweche ist ebenso wie das durchgehende *A la carte-Angebot* über die Homepage einsehbar unter:
Angebot → Schulische Tagesbetreuung → Hier geht's zum Menüplan. Täglich werden **zwei Menüs: Menü 1 / Menü 2** angeboten.
- Auf den Tischen stehen Wasserkaraffen zur freien Verfügung. Andere Getränke sind (beim Buffet) gesondert zu bezahlen.
- Im **Krankheitsfall** ist selbiger dem Sekretariat zu melden mit dem Hinweis, dies an das Küchenteam weiterzuleiten; vorgemerkt Essen kann auf demselben Wege **bis 10:20 abbestellt** werden. Teilen Sie dem Küchenteam unbedingt mit, falls Ihr Kind an **Unverträglichkeiten oder Allergien** (glutenfrei wird nicht gekocht...) leidet!
- Die **Abrechnung des Essens** erfolgt **ausschließlich über das Guthaben**, welches Sie als Überweisung (Dauerauftrag) monatlich einbezahlen. Das Guthaben für die Mittagsverpflegung wird pro Mahlzeit mit **€ 7.-** be- (Abrechnung nach tatsächlicher Konsumation!) und auf den Monat hochgerechnet! Die erste Überweisung hat bis spätestens **Mittwoch in der 4. Schulwoche**, dann monatlich bis 09. auf folgendes Konto

Kontoinhaberin: Martina Ehrenhöfler „Gesundes Schulbuffet“
IBAN: AT41 2081 5000 4385 7754

mittels Dauerauftrags zu erfolgen. Geben Sie, bitte, unter „Verwendungszweck“ die **Schulbezeichnung / den Namen des Kindes** sowie die **Klasse** an.

Beispielsweise: *BG/BRG Lichtenfels / Musterkind / 1A*

Der für die STB einzuzahlende **Betreuungsbeitrag** beträgt für

1 Tag/Woche	26,40€/Monat
2 Tage/Woche	35,20€/ Monat
3 Tage/Woche	52,80€/ Monat
4 Tage/Woche	70,40€/ Monat
5 Tage/Woche	88€/ Monat

Essensabrechnungen können jeweils am Montag für die Vorwoche oder am letzten Montag des Monats (als -abrechnung) abgeholt werden. Ein eventuelles Guthaben wird automatisch in das nächste Schuljahr übernommen! Sollte Ihr Kind die Tagesbetreuung nicht mehr besuchen, ist das in schriftlicher Form Fr. Ehrenhöfler mitzuteilen, damit das Konto abgerechnet werden kann!

Sie haben ebenso die Möglichkeit, Ihrem Kind den Jauseneinkauf am Schulbuffet über dieses Konto zu ermöglichen! In diesem Fall ersuchen wir Sie, dies gesondert mitzuteilen bzw. dementsprechend mehr einzuzahlen!

Weiters kann Ihr Kind auch an Tagen, an denen es die STB nicht besucht, ein Mittagessen konsumieren (allerdings: ohne Beaufsichtigung in der großen Aula vor dem Buffet)!

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an

Martina Ehrenhöfler (Abrechnung) unter **0664/110 23 53** oder auch per **SMS** oder **Mail** an martina.ehrenhoefler@gmx.at

Auf ein alle Beteiligten hoffentlich zufriedenstellendes Schuljahr freuen sich